



SINDICATO PRAIA GRANDE

SINDICATO DOS TRABALHADORES MUNICIPAIS
DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE

Ofício: 165/2023

Praia Grande, 04 de Outubro de 2023.



Excelentíssimo Presidente da Câmara de Vereadores de Praia Grande

Sr. Marco Antônio de Sousa

SINDICATO DOS TRABALHADORES MUNICIPAIS DA ESTÂNCIA BALNEÁRIA DE PRAIA GRANDE, inscrito no CNPJ sob nº 600158980001-01, neste ato representado por seu Presidente, **Sr. ADRIANO ROBERTO LOPES DA SILVA**, vêm mui respeitosamente expor e requer o quanto segue:

Assunto: Uso do Plenário

Considerando o ofício de número 149/2023 protocolado em 06/09/2023; referente à solicitação de uso do espaço do plenário da Câmara Municipal para a realização de audiência pública;

Encaminho a vossa Senhoria, o referido formulário, em anexo, de solicitação de uso do plenário devidamente preenchido.

Nesta oportunidade, renovo meus protestos de elevada consideração e apreço.

Adriano Roberto Lopes da Silva
Presidente

Adriano Roberto Lopes da Silva
Presidente



FORMULÁRIO DE SOLICITAÇÃO DE USO DO PLENÁRIO

1. TERMO DE SOLICITAÇÃO

1.1 Local Solicitado:

Plenário - Sala Emancipador Oswaldo Toschi

1.2 Dados do Solicitante:

Nome Completo do Solicitante: Sindicato dos Trabalhadores Municipais de Praia Grande

CNPJ: 60.015.898/0001-01

Nome do Responsável: Adriano Roberto Lopes da Silva

CPF: 251.225.528-00

Telefone (s): (13) 991227100

E-mail de Contato: presidentes@sindicato.praia.grande.sp.gov.br

1.3 Dados Gerais do Evento

Público Acadêmico Cultural Científico Artístico Outros

Descrição do Evento:

Data do Evento: 10/11/2023 ou Período do Evento: / / a / /

Horário de Início: 18hs Horário de Término: 21hs

Público Alvo: Externo Interno Misto Quantidade Prevista de Pessoas: 500

1.4 Recursos Necessários:

Áudio visuais: Projetor Multimídia Tela de projeção

Sonorização: Mesa de Som Microfones

Adriano Roberto Lopes da Silva

Nome da Pessoa Responsável pelo Equipamento: _____

CPF: 251.225.528-00

* Os itens 1.1 a 1.4 deverão ser preenchidos pelo requerente.



2. TERMO DE COMPROMISSO²

Através do presente, declaro utilizar o espaço cedido para os fins solicitados e entregar os espaços e equipamentos, em perfeito estado, conforme foram disponibilizados, realizando todos os reparos e limpeza que porventura, forem necessários ao término do evento.

Comprometo-me, a ressarcir a Câmara Municipal de Praia Grande em caso de danos de qualquer natureza às dependências utilizadas, às suas instalações, móveis e equipamentos no prazo de 72 (setenta e duas) horas.

Data: 04/10/2023

Assinatura do responsável do evento:

Adriano Roberto L. da Silva
Presidente

2.1 Autorização para Utilização (Presidente da Câmara Municipal):

Deferido Indeferido

Data: ___/___/___

Assinatura do Presidente: _____

2.2 Avaliação das condições/equipamentos do plenário antes do evento:³

Perfeitas Condições? Sim Não

Em caso de não, descrever as inconformidades:

Data: ___/___/___

Nome do responsável pela vistoria: _____

Assinatura: _____

2.3 Vistoria de ocorrências de dano ao mobiliário após realização do evento:

Há Ocorrências? Sim Não

Em caso de sim, descrever a ocorrência:

Data: ___/___/___

Nome do responsável pela vistoria: _____

Assinatura: _____

Observações:

- Os recintos do Plenário somente poderão ser utilizados nas condições em que se encontram. Assim, não serão permitidas adaptações para atender as necessidades de qualquer evento.
- Fica vedado o consumo de alimentos dentro do Plenário.

² O item 02 deverá ser preenchido pelo requerente e os itens 2.1, 2.2 e 2.3 pela Câmara Municipal.

³ A vistoria deverá ser realizada pelo responsável da guarda dos bens localizados no plenário.